

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych na dostawę, montaż i uruchomienie wirtualnej strzelnicy w Zespole Szkół Nr 1 w Płońsku

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Płońsku (Zarządzenie Nr 9/2021 Starosty Płońskiego z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze zm.), Zamawiający – Powiat Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty cenowej w ww. postępowaniu.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie wirtualnej strzelnicy w Zespole Szkół Nr 1 w Płońsku zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
2. Przedmiot zamówienia to multimedialna przenośna wideo-strzelnica, umożliwiająca prowadzenie szkolenia strzeleckiego w zakresie podstawowym i zaawansowanym przy użyciu systemów symulacji laserowej broni i działająca w oparciu o wirtualną rzeczywistość kształtując i utrwalając prawidłowe nawyki strzeleckie w sytuacjach zbliżonych do rzeczywistych realiów użycia broni palnej.
3. Wirtualna wideo-strzelnica ma zapewniać bezpieczeństwo użytkowników i być dedykowana dla wszystkich zainteresowanych sportem strzeleckim, w tym dla młodzieży szkolnej, organizacji proobronnych, służb mundurowych oraz formacji uzbrojonych niewchodzących w skład Sił Zbrojnych.
4. Dostarczony sprzęt musi być zgodny z wymogami z konkursu Ministra Obrony Narodowej pod nazwą „Strzelnica w powiecie 2021” nr 2/2021/BdsPZŻR
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również serwis gwarancyjny w zakresie działania dostarczonego przedmiotu zamówienia. Usługi gwarancyjne będą świadczone w serwisie z zastrzeżeniem, że koszty dostawy do serwisu i z powrotem ponosi Wykonawca lub wyznaczony przez niego serwis. Okres gwarancji określa OPZ, jednak nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od dnia końcowego odbioru.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego i Opisem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad technicznych i prawnych, nie jest przedmiotem praw osób trzecich oraz pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oferowanego sprzętu i oprogramowania.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć system operacyjny wolny od oprogramowania innego niż niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sprzętu i jego podzespołów, w szczególności wolny od programów w wersjach demonstracyjnych i innych tego typu materiałów promocyjnych/reklamowych.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z zamówionym sprzętem oryginalny komplet nośników z oprogramowaniem i sterownikami oraz karty gwarancyjne zawierające: typ i numer seryjny urządzenia oraz terminy gwarancji, jeśli producent wystawia takie karty. W przeciwnym wypadku gwarancję stanowi faktura końcowa i zawarta z Wykonawcą umowa. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty dostarczone przez Wykonawcę były wystawione w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu sprawnej i terminowej realizacji umowy oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego drogą elektroniczną e-mail: kkoper@powiat-plonski.pl o terminie dostawy /na co najmniej 2 dni przed terminem dostawy/ oraz wszelkich trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.
12. Zamawiający zastrzega, że dostawa może zostać zrealizowana wyłącznie w dzień roboczy, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni, w których szkoła będzie nieczynna, w godzinach pracy szkoły, tj. pomiędzy 7:30-18:00.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy dobór licencji i oprogramowania zgodny z wymaganiami Zamawiającego i Opisem przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie gwarantujące należyte wykonanie umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) Rozpoczęcie: niezwłocznie po podpisaniu umowy.

2) Zakończenie: nie później niż do 30 dni od dnia podpisania umowy

IV. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena.

1) cena oferty – 100 %

Informacja o sposobie oceny ofert.

1) Cena oferty 100 % - 100 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 = \text{ilość punktów w kryterium cena}$$

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 100 pkt.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. formularz oferty cenowej (Załącznik Nr 1),

2. niezbędne pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone

- należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09 – 100 Płońsk, pokój Nr 316, II piętro**, w terminie **do dnia 23 sierpnia 2021 r.**, do godziny 10⁰⁰ w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z napisem: **„Oferta (znak sprawy: ZP. 272.19.2021) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych na dostawę, montaż i uruchomienie wirtualnej strzelnicy w Zespole Szkół Nr 1 w Płońsku”**

VI. Informacje uzupełniające:

1. Jeżeli jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców (w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę).

2. Zamawiający zastrzega sobie porozumiewanie się drogą elektroniczną, natomiast ofertę należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z pkt V.

3. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą jest:

- Mirosława Dybowska -Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Płońsku - zamowieniapubliczne@powiat-plonski.pl

VII. Klauzula informacyjna z art.13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Starosta Płoński, z siedzibą w Płońsku, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, email urząd@powiat-plonski.pl; tel. 23 662 77 64
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: : iod@powiat-plonski.pl, lub tel. 23 662 77 64, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym z uwagi na wartość szacunkową zamówienia poniżej progu o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Płońsku.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora

- niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ZAMAWIAJĄCY

***Z up. STAROSTY
Miroslawa Dybowska
Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych***

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej -Załącznik Nr 1
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2
3. Opis przedmiotu zamówienia- Załącznik nr

